



## DECRETO Nº 6200, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2021

*Dispõe sobre regulamentação do Cronograma de Compras da Prefeitura de Anchieta e Fundo Municipal de Saúde para o período de janeiro a dezembro de 2022.*

O Prefeito Municipal de Anchieta, Estado do Espírito Santo, no uso de atribuição que lhe confere o inciso VIII do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal;

### DECRETA:

**Art. 1º** Para fins deste Decreto fica estabelecido o Cronograma de Compras da Prefeitura Municipal de Anchieta (PMA) e do Fundo Municipal de Saúde (FMS) no período de Janeiro a Dezembro de 2022.

**Parágrafo único** – O Cronograma Anual de Compras anexo I deste Decreto, tem a finalidade de agilizar os trâmites dos processos para aquisição de bens e produtos ou contratação de serviços, demandados pela Administração Municipal (PMA e FMS), bem como evitar fracionamento nas compras e contratações públicas.

**Art. 2º** A aquisição de bens e produtos ou contratação de serviços que utilizarão o Sistema de Registro de Preços já estão identificados no Anexo I por se enquadrarem em uma ou mais das seguintes condições:

- a) Pelas características do bem ou serviço, há necessidade de contratações frequentes;
- b) Podem atender a diversas secretarias da municipalidade;
- c) Não é possível mensurar previamente o quantitativo exato a ser demandado pela Administração Pública;
- d) Por se tratar de bem ou serviço comum;
- e)
- f) A aquisição ou contratação é mais conveniente de forma parcelada.

**Parágrafo único** – Nos casos de utilização do Sistema de Registro de Preços para aquisição bens e produtos, as Unidades Requisitantes devem abrir seus processos informando a quantidade mínima e máxima a ser licitada em números reais, vedado a utilização de percentual de quantidade mínima sobre a quantidade máxima.

**Art. 3º** Todas as Unidades Requisitantes deverão protocolizar seus pedidos até o dia 10 (dez) de cada mês.

**§ 1º.** Após o prazo especificado no caput deste artigo, as Coordenações de Equipe Operacional de Compras da PMA e do FMS comunicará através de correio eletrônico, o fim do prazo para abertura de processos, concedendo uma prorrogação por mais 03 (três) dias úteis para que lhe seja enviado ofício com a respectiva demanda.

**§ 2º.** Os pedidos de compras de bens e produtos ou contratação de serviços que não estiverem dentro do período especificado no cronograma, serão devolvidos ao requerente para aguardar o próximo ciclo.

**§ 3º.** As contratações vinculadas à recursos de convênios poderão ser realizadas fora das datas estabelecidas no cronograma, desde que estes recursos não foram previstos no Lei Orçamentária Anual (LOA) da Unidade Requisitante.



**§ 4º.** Os pedidos advindos de recursos de convênios não previstos na LOA deverão estar acompanhados da cópia dos mesmos ou de documento expedido pelo responsável da Unidade Requisitante com os dados essenciais como data de vigência, fonte dos recursos, valor total, banco e conta e responsável da Municipalidade por acompanhar o Convênio.

**Art. 4º** Os produtos ou serviços solicitados pelas Unidades Requisitantes deverão estar acompanhados do código de cadastro no Sistema de Compras, Licitações e Contratos da Prefeitura de Anchieta.

**§ 1º.** Caso o bem, produto ou serviço demandado não possua cadastro no Sistema de Compras, Licitações e Contratos, a Unidade Requisitante deverá solicitar o cadastro via correio eletrônico (e-mail) para o setor de compras (FMS): [comprassaudeanchieta@gmail.com](mailto:comprassaudeanchieta@gmail.com), ou (PMA): [pmacompraspma@gmail.com](mailto:pmacompraspma@gmail.com), que terão um prazo de 5 (cinco) dias úteis para a realização do cadastro conforme previsto no Capítulo IV, artigo 10, §§ 1º e 2º da IN SCL 08/2017 de 29 de setembro de 2017 aprovada pelo Decreto nº 5.716/2017.

**§ 2º.** As Unidades Requisitantes que não possuem acesso ao Sistema de Compras, Licitações e Contratos deverão obtê-lo junto à Gerência de Licitações e Contratos.

**Art. 5º** As Unidades Requisitantes deverão atentar-se para a necessidade de realização de um pedido de compras para cada tipo de material ou serviço (Capítulo IV, artigo 10, § 6º da IN SCL 08/2017 de 29 de setembro de 2017 aprovada pelo Decreto nº 5.716/2017) e também para cada dotação a ser utilizada.

**§ 1º.** A exigência no caput deste artigo permite uma gestão mais eficaz dos pedidos, melhor controle orçamentário e planejamento das aquisições.

**§ 2º.** A previsão de abertura de pedidos de compras constantes no Cronograma de Compras não é ato obrigatório se a Unidade Requisitante não possui demanda nem orçamento para a aquisição.

**Art. 6º** As Secretarias, Gerências e Equipes de Trabalho, após receberem cópia deste Decreto com o Cronograma de Compras, deverão transmitir tal documento para todos os setores / unidades para amplo conhecimento.

**§ 1º.** As Secretarias, Gerências e Equipes de Trabalho deverão encaminhar para a Equipe Operacional de Coordenação de Compras os endereços eletrônicos para comunicação oficial.

**§ 2º.** Será de responsabilidade dos Coordenadores de Equipe Operacional de Compras da PMA e FMS a comunicação oficial com as Unidades através do endereço de correio eletrônico (FMS): [comprassaudeanchieta@gmail.com](mailto:comprassaudeanchieta@gmail.com), ou (PMA): [pmacompraspma@gmail.com](mailto:pmacompraspma@gmail.com).

**Art. 7º** Compete à Equipe Operacional de Compras da PMA e da Equipe Operacional de Compras do FMS encaminhar cópia deste Decreto às todas as Secretarias e Gerências Independentes da Municipalidade.

**Art. 8º** O Cronograma de Compras ficará disponível na página principal da intranet para fins de consulta dos servidores municipais.

**Parágrafo único** – O Cronograma de Compras também poderá ser disponibilizado no site oficial da Prefeitura para facilitar o acesso da informação para os funcionários municipais, para o cidadão e para possíveis fornecedores.



**Art. 9º** Além das condições aqui estabelecidas, este Decreto deverá vincular-se aos termos previstos na IN SCL 08/2017 de 29 de setembro de 2017 aprovada pelo Decreto nº 5.716/2017.

**Art. 10.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revoga-se os Decretos Municipais nº 6145/2021.

**Registre-se. Publique-se e cumpra-se.**

Anchieta, 07 de dezembro de 2021.

**FABRICIO PETRI  
PREFEITO MUNICIPAL DE ANCHIETA**

ANEXO I  
CRONOGRAMA DE COMPRAS ADM E SAÚDE 2022

Os meses abaixo referem-se ao período de abertura dos processos para aquisição.

ITEM	PRODUTO	MÊS DE SOLICITAÇÃO ATÉ O DIA 10
<b>1º SEMESTRE 2022</b>		
<b>JANEIRO</b>		
1.	Medicamentos - Registro de Preços	<b>JANEIRO</b>
2.	Serviço de transporte (locação de ônibus, micro-ônibus e vans) – Agricultura, Turismo e Esporte - Registro de Preços	
3.	Kit de necessidades básicas (kit berçário) - Registro de Preços	
4.	Material p/ Tratamento de Água – (produtos químicos) – Registro de Preços	
5.	Máquinas e Equipamentos energéticos (estabilizador, nobreak, transformador, etc.) - Registro de Preços	
6.	Locação de gerador para eventos – Registro de Preços	
7.	Serviço: Prestação de serviços de reserva, emissão, marcação, remarcação e fornecimento de PASSAGENS AÉREAS nacionais, internacionais e intermunicipais <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
8.	Cestas Básicas - Registro de Preços	
9.	Serviço: Contratação de empresa especializada em SERVIÇO DE BORRACHARIA por demanda, para atender os veículos que compõem e que venham compor a frota municipal <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
10.	Material para Pintura (tintas e pinceis de pintura) – Registro de Preços	
11.	Material de Construção – Registro de Preços	
<b>FEVEREIRO</b>		
12.	Gás engarrafado (oxigênio, ar comprimido, etc.) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	



PREFEITURA DE  
**ANCHIETA**

13.	Equipamentos de Comunicação (telefone, rádio comunicador e etc.) – Registro de Preços	FEVEREIRO
14.	Material de sinalização visual e outros – Registro de Preços	
15.	Serviço: locação de equipamento de hematologia automatizado **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
16.	Serviço: Contratação de empresa especializada para serviço de inspeção, manutenção e recarga de extintores com emissão de laudo técnico. **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
17.	Serviço: Contratação de empresa especializada em Impressão, Cópia e Digitalização (EDUCAÇÃO) **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
18.	Locação de mesas e cadeiras – Registro de Preços	
19.	Serviço: Clínica para tratamento compulsório de dependentes químicos – Registro de Preços	
20.	Publicação na imprensa escrita (Jornal de Grande Circulação e Jornal Regional)	
21.	Serviço: contratação de empresa para prestação de serviços em MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS médico-hospitalar, laboratorial e odontológico leves e pesados com fornecimento de peças (SAÚDE) **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
MARÇO		
22.	Gêneros alimentícios (CARNES) – Registro de Preços	MARÇO
23.	Serviço: Empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado, geladeiras, freezers, bebedouros, fogão e câmara frigorífica com fornecimento de peças **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
24.	Fornecimento de alimentação (lanches, coffee break, Marmitex) - Registro de Preços	
	Serviço: Contratação de SEGURO DE VEÍCULOS para a frota do fundo municipal de saúde com finalidade de cobrir financeiramente possíveis danos pessoais e materiais **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
	Aparelhos e utensílios domésticos (fogão, geladeira, batedeira, etc.) – - Registro de Preços	



PREFEITURA DE  
**ANCHIETA**

	OBS: <b>NÃO</b> inclui neste ar condicionado, TV, DVD, bebedouros de escola, bateadeira e liquidificador industrial.	
	Material de Festividade e Homenagens (plantas e arranjos decorativos) - Registro de Preços	
	Material Esportivo (bolas, redes, etc.) - Registro de Preços	
25.	Material Educativo (fantoques, jogos de memória, etc.) - Registro de Preços	MARÇO
26.	Serviço: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nas REDES DE GASES. **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
27.	Banheiro Químico - Registro de Preços	
28.	Funerária - Registro de Preços	
29.	Materiais / Equipamentos de áudio, vídeo e foto: incluíse DVD, TV, Microfone, caixa amplificadora, câmera digital, etc.) - Registro de Preços	
30.	Serviço: Contratação exclusiva de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, para prestação de serviço de link de acesso dedicado à internet por meio de IP (internet protocol), visando acessos permanentes e completos para conexão da Prefeitura Municipal **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
<b>ABRIL</b>		
31.	Ar Condicionado - Registro de Preços	
32.	Serviço: Contratação de empresa prestadora de serviços continuados de manutenção de PLATAFORMA ELEVATÓRIA, para prestação de manutenção preventiva e corretiva, com aplicação de peças/acessórios (SAÚDE). **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	
33.	Copa e Cozinha (COPO DESCARTÁVEL) - Registro de Preços	ABRIL
34.	Serviço: Contratação de empresa especializada para LOCAÇÃO DE RELÓGIO DE PONTO ELETRÔNICO BIOMÉTRICO com impressora de recibo, incluso instalação, fornecimento de bobinas térmicas de papel, configuração e treinamento para uso de software de gerenciamento dos equipamentos (SAÚDE) **Caso haja necessidade de licitar OU Renovação	

35.	Serviço: Empresa especializada para recebimento e destinação final de sobra de material de construção, poda de árvores e jardins (classe - iia e classe- ii b) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
36.	Ração canina para cães filhotes e adultos - Registro de Preços	
37.	Móveis em Geral (cadeira, mesa, armário) - Registro de Preços	
38.	Material Odontológico - Registro de Preços	
39.	Serviço de Hospedagem Registro de Preços	
40.	Tendas, stands e afins - Registro de Preços	
<b>MAIO</b>		
41.	Água Mineral - Registro de Preços	
42.	Indicadores biológico e Químico -- Registro de Preços	
43.	Máquina e Utensílios de escritório (encadernadora, fragmentadora de papel) - Registro de Preços	
44.	Processamento de dados (toner, cartuchos, CD virgem, fitas matriciais, pen drive) – - Registro de Preços	
45.	Serviço: Contratação de empresa para prestação de serviços de operação de coleta, transporte, e destinação final dos resíduos de serviço (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
46.	Serviço: Contratação de empresa para prestação de serviço de operação de transbordo, transporte e destinação final de resíduo sólido urbano (PMA) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
47.	Serviço: Empresa para prestação de serviços de coleta de lixo convencional, manual e mecânica, coleta de entulhos, varrição manual, capina, raspagem, caiação de meio-fio, retirada de areia em vias públicas, limpeza de praias e locação de equipamentos de apoio para sede e distritos do município de Anchieta <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
48.	Máquinas para Oficinas (furadeira, plaina elétrica) – MATERIAL PERMANENTE - Registro de Preços	
		<b>MAIO</b>

49.	Troféus e Medalhas <b>- Registro de Preços</b>	MAIO
50.	Serviço: Contratação de empresa para manutenção elétrica e mecânica, preventiva e corretiva do GRUPO GERADOR – gerador do Pronto Atendimento Municipal, com fornecimento de peças, acessórios e serviços especializados (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
51.	Serviço: Contratação de empresa especializada em Impressão, Cópia e Digitalização (PMA e SAÚDE). <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
52.	Serviço: Contratação de empresa para eventual prestação de serviço de GERENCIAMENTO DO ABASTECIMENTO DA FROTA de veículos, máquinas e equipamentos de forma continuada através de sistema informatizado. <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
JUNHO		
53.	Roupa infantil <b>- Registro de Preços</b>	JUNHO
54.	Locação de brinquedos <b>- Registro de Preços</b>	
55.	Credenciamento para serviços laboratoriais em anatomia Patológica e Citológica <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
56.	Serviço: Publicações de atos oficiais, atos relacionados a procedimentos licitatórios, resumo de atos contratuais, de pessoal, rescisões, retificações, ordens de serviços, instruções, portarias, decretos e outros, cuja publicidade se faça necessário (PMA e SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
57.	Serviço: Contratação de empresa especializada para prestação de SERVIÇO DE DOSIMETRIA de radiação ionizante (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
58.	Serviço: Contratação de empresa prestadora de serviços de telecomunicações, para transmissão de dados entre as diversas unidades da Prefeitura Municipal de Anchieta, interligando suas redes locais, por meio de fibra óptica e com velocidade mínima de 100mbps. <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
59.	Serviço: Contratação de empresa para eventual prestação de serviço de GERENCIAMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS, máquinas e equipamentos de forma	





PREFEITURA DE  
**ANCHIETA**

	continuada através de sistema informatizado. <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	JUNHO
60.	Serviço: Contratação exclusiva de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada para prestação de serviços de RASTREAMENTO E MONITORAMENTO DE VEÍCULOS (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
61.	Material Médico e Hospitalar (esparadrapo, soro, ataduras, termômetro) <b>- Registro de Preços</b>	

ITEM	PRODUTO	MÊS DE SOLICITAÇÃO ATÉ O DIA 10
<b>2º SEMESTRE 2022</b>		
<b>JULHO</b>		
1.	Material elétrico para ornamentação de NATAL <b>**Caso haja necessidade de compra</b>	JULHO
2.	Serviço: Contratação de empresa para controle de qualidade - CEQ: atividade de avaliação do desempenho de sistemas analíticos através de ensaios de proficiência, análise de padrões certificadores e comparações Inter laboratoriais, também chamada avaliação externa (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
3.	Material de Laboratório (SAÚDE) <b>- Registro de Preços</b>	
4.	Tecidos e Aviamentos (agulhas, linhas, tecidos em geral) <b>- Registro de Preços</b>	
5.	Sonorização, palco e iluminação <b>- Registro de Preços</b>	
6.	Serviço: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de SOLUÇÃO CONTINUADA DE IMPRESSÃO, compreendendo a cessão de direito de uso de equipamentos, incluindo a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, fornecimento de peças e consumíveis necessários (exceto papel), franquia mensal (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
7.	Material Hidráulico <b>- Registro de Preços</b>	
<b>AGOSTO</b>		
8.	Fraldas Descartáveis (SAÚDE) <b>- Registro de Preços</b>	



PREFEITURA DE  
**ANCHIETA**

9.	Acondicionamento e Embalagens (caixas plásticas de supermercado, pallets, sacolas, barbantes, caixas térmicas) <b>- Registro de Preços</b>	AGOSTO
10.	Material Elétrico Eletrônico (fios elétricos, tomadas, conectores, lâmpadas, pilhas, carregadores) <b>- Registro de Preços</b>	
11.	Material Gráfico (CAPA DE PROCESSO) <b>- Registro de Preços</b>	
12.	Serviço: Contratação de empresa para realizar serviços de exames radiológicos <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
13.	Serviço de Arbitragem <b>- Registro de Preços</b>	
14.	Aparelhos e Equipamentos para esportes e diversões (mesa de pebolim, equipamentos de academia, etc.) <b>- Registro de Preços</b>	
15.	Material de higiene e limpeza (Fraldas descartáveis, água sanitária, sabão, sabonete, shampoo, etc.) <b>- Registro de Preços</b>	
16.	Contratação de Empresa especializada na impressão e veiculação de painéis outdoor (SAÚDE) <b>- Registro de Preços</b>	
17.	Material Expediente (caneta, lápis, borracha, papel de todos os tipos, clips, grampos) <b>- Registro de Preços</b>	
18.	Locação de Arquibancada <b>- Registro de Preços</b>	
19.	Copa e Cozinha (colher, garfo, guardanapo) <b>- Registro de Preços</b>	
20.	Serviço de dedetização de pragas (formigas, baratas, ratos e etc.) em imóveis públicos. <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
21.	Serviço: Contratação de empresa especializada na prestação, de forma contínua, de SERVIÇOS TERCEIRIZADOS (SAÚDE E PMA) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
22.	Serviço: Prestadora de serviço de agenciamento junto as instituições de ensino de estudante do ensino médio e superior (BOLSAS DE ESTÁGIO) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
23.	Locação de carro Fumacê <b>- Registro de Preços</b>	
24.	Show Pirotécnico REVEILLON, SÃO JOSÉ DE ANCHIETA e SÃO PEDRO <b>**Caso haja necessidade de compra</b>	

SETEMBRO		
25.	Material para Bomba d' Água - Registro de Preços	SETEMBRO
26.	Gás GLP (Gás de Cozinha) - Registro de Preços	
27.	Protetor solar e labial - Registro de Preços	
28.	Serviço: Contratação de empresa prestadora de serviços de telecomunicações incluindo a instalação, manutenção e prestação de serviços técnicos de suporte, para fornecimento de link de internet com (aparelho roteador TP - link wireless mínimo de 300mbps) e aparelho routerboard (SAÚDE). <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
29.	Gêneros alimentícios (alimentação escolar, CRAS, CREAS, etc.) - Registro de Preços	
30.	Material para decoração de Carnaval <b>**Caso haja necessidade de compra</b>	
31.	Serviço: Contratação de empresa prestadora de serviços de telecomunicações, incluindo a instalação, manutenção e prestação de serviços técnicos de suporte, para fornecimento de link de internet, em regiões distantes do centro urbano - (PMA) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
32.	Material de Cama, Mesa e Banho (toalhas, lençóis, fronha, cobertor) - Registro de Preços	
33.	Uniformes (calças, camisas, bonés e botinas de uso no cotidiano de trabalho, etc.) - Registro de Preços	
34.	Material Gráfico: folder, formulários, fichas. - Registro de Preços	
35.	Material de segurança e proteção (EPI) (luvas, capacete, cinto de segurança, capa de chuva, máscaras, botinas) - Registro de Preços	
36.	Equipamentos Hidráulicos e Elétricos (bombas de água, desentupidora elétrica). - Registro de Preços	
37.	Material Educacional Cultural para distribuição gratuita (KIT ESCOLAR) - Registro de Preços	
	Uniforme escolar - Registro de Preços	

OUTUBRO		
38.	Instrumentos Musicais – Registro de Preços	OUTUBRO
39.	Aquisição de raticida, moluscicida e cipermetrina - Registro de Preços	
40.	Material Gráfico (VALE FEIRA) - Registro de Preços	
41.	Serviço: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de locação de equipamentos de informática - LOCAÇÃO DE COMPUTADOR PARA O ESF (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
42.	Ferramentas de curta duração (foice, facão, enxada, talhadeira) – Registro de Preços	
43.	Serviço: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza, higienização e desinfecção nas instalações físicas das unidades de ensino, unidades de saúde e sedes administrativas (ASG). PMA e SAÚDE <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
44.	Serviço: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de acolhimento ao idoso (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
45.	Serviço: Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de FORNECIMENTO E GERENCIAMENTO DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO, por meio de cartão eletrônico/magnético com chip de segurança e senha individual para recarga mensal. (PMA e SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	
NOVEMBRO		
46.	Serviço: Contratação de empresa especializada em serviços de manutenção preventiva e corretiva mecânica e sistêmica em 11(onze) câmaras científicas para conservação de vacinas (SAÚDE) <b>**Caso haja necessidade de licitar OU Renovação</b>	NOVEMBRO
DEZEMBRO		
<b>PLANEJAMENTO DO CRONOGRAMA DE COMPRAS 2023</b>		